

Begeleidend protocol inzake gegevensverwerking in de zin van artikel 20 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, tussen de Federale Overheidsdienst Financiën en de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, Brussel Huisvesting, inzake toegang tot fiscale gegevens, betreffende de verwezenlijking van de taken en opdrachten van Brussel Huisvesting zoals omschreven in de Brussels Huisvestingscode met betrekking tot het verlenen van huurtoelagen

PIM2021-0941

I. Advies van de Data Protection Officer (DPO)

1. De DPO van de federale overheidsinstantie die houder is van de doorgegeven persoonsgegevens, heeft een advies uitgebracht: Positief.
2. De DPO van de gewestelijke overheidsinstantie voor wie de doorgegeven persoonsgegevens bestemd zijn, heeft een advies uitgebracht: Positief.

II. Identificatie van de bij de gegevensuitwisseling betrokken overheidsinstantie(s)

Dit protocol wordt opgemaakt tussen de federale overheidsinstantie die de persoonsgegevens doorgeeft die het voorwerp van dit protocol uitmaken:

1. De Federale Overheidsdienst Financiën, afgekort "FOD Financiën", geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0308.357.159, met kantoren gevestigd aan de Koning Albert II-laan 33 bus 50, 1030 Brussel, en vertegenwoordigd door Hans D'Hondt, Voorzitter van het Directiecomité.

En de volgende overheidsinstantie die de persoonsgegevens ontvangt die het voorwerp van dit protocol uitmaken:

2. Het bestuur Brussel Huisvesting van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0316.381.039, afgekort 'Brussel Huisvesting', met kantoren gevestigd te 1035 Brussel, Sint-Lazarusplein 2 en vertegenwoordigd door mevr. Arlette Verkruyssen, Directeur-generaal.

De partijen zijn het volgende overeengekomen:

III. Definities

Overeenkomstig artikel 4 van Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en van de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG, Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), wordt in het kader van dit protocol verstaan onder:

- "ontvanger": een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de persoonsgegevens worden verstrekt. Overheidsinstanties die mogelijk persoonsgegevens ontvangen in het kader van een bijzonder onderzoek overeenkomstig het Unierecht of het lidstatelijke recht gelden echter niet als ontvangers; de verwerking van die gegevens door die overheidsinstanties strookt met de gegevensbeschermingsregels die op het betreffende verwerkingsdoel van toepassing zijn.
- "persoonsgegevens": alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.
- "verwerkingsverantwoordelijke": een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt. Wanneer de doeleinden van en de middelen voor deze verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht zijn vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.
- "verwerker": een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
- "derde": een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de betrokkene, noch de verwerkingsverantwoordelijke, noch de verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker gemachtigd zijn om de persoonsgegevens te verwerken.
- "verwerking": een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

Bovendien verstaat men voor de toepassing van dit protocol onder:

- “doeleinde”: bedoeling waarvoor de gegevens worden verwerkt.

IV. Context

Brussel Huisvesting

Brussel Huisvesting is een van de besturen van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel (GOB). Brussel Huisvesting heeft als opdracht te zorgen voor kwaliteitsvolle huisvesting voor iedereen, via volgende activiteiten:

- Ondersteuning voor de beslissingen van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de uitvoering van haar huisvestingsbeleid;
- Toekennen van toelagen aan privépersonen onder bepaalde voorwaarden;
- Opsporen en bestrijden van leegstaande woningen op basis van klachten van de gemeenten of van erkende verenigingen;
- Allerlei doelgroepen informeren;
- Sommige huisvestingsactoren subsidiëren;
- Borg staan voor de naleving van de normen die zijn vastgelegd in de Brusselse Huisvestingcode.

Binnen Brussel Huisvesting staat de Directie Huurtoelagen en Leegstaande Woningen in voor de toekenning en behandeling van huurtoelagen aan huurders in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Brusselse Huisvestingscode (Ordonnantie van 17 juli 2003 houdende de Brusselse Huisvestingscode) bepaalt in zijn artikels 165 en 166 dat het Gewest, onder bepaalde voorwaarden een verhuistoelage en/of een interventie in de huur kan toekennen. Hoewel er reeds interventies in de huur werden toegekend voorafgaand aan het ontstaan van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, werden deze beide artikels sinds 2013 uitgevoerd middels een aantal Regeringsbesluiten:

- a) Het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 juni 2012 tot instelling van een huurtoelage (in voege)
- b) Het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28 november 2013 tot instelling van een herhuisvestingstoelage (in voege)
- c) Het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 13 februari 2014 tot instelling van een huurtoelage voor kandidaat-huurders van een sociale woning (in voege)
- d) Het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage (Belgisch Staatsblad 1 oktober 2021)

Zonder uitzondering koppelen deze opgelijste besluiten de toekenning van de gewestelijke steun aan bepaalde inkomensgrenzen. Besluit b) koppelt ook het bedrag van de toe te kennen toelage aan het bedrag van de gezinsinkomsten:

Artikel 4, §2 “Het bedrag van de huurtoelage bestaat uit het verschil tussen de huur van de geschikte woning en een derde van het maandinkomen van het gezin, in voorkomend geval, verhoogd met een derde van de kinderbijslag. Indien dit bedrag lager ligt dan € 15, wordt de huurtoelage niet toegekend.”

Het begrip ‘inkomen’ wordt in de verschillende nog in voege zijnde wetgevingen verschillend gedefinieerd. De wetgevingen hebben echter als gemeenschappelijk punt dat de primaire bron voor de vaststelling van het (gezins)inkomen bestaat uit het aanslagbiljet:

Besluit a) artikel 1, 8° en Besluit b) artikel 1, 10° bevatten een identieke bepaling :

“het inkomen zoals dit werd gedefinieerd en vastgesteld bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 september 1996 houdende de regeling van de verhuur van woningen die beheerd worden door de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij en door de openbare vastgoedmaatschappijen.”

Betreffend besluit definieert in artikel 2, 11° de inkomsten als :

“de netto-inkomsten uit onroerende of roerende goederen en het netto belastbaar bedrag van de inkomsten uit beroepsbezigheden voor elke aftrek, verhoogd of verminderd met de uitkeringen voor onderhoud die ontvangen of betaald zijn en de aftrekken verricht voor kinderopvang zoals bepaald in het Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992. De betrokken inkomsten worden vastgesteld op basis van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen van het land waar ze worden belast. De studiebeurzen toegekend aan gezinsleden die niet de hoedanigheid bezitten van kinderen ten laste, worden eveneens als inkomsten beschouwd.”

En het besluit bepaalt in artikel 5, §2 dat

“Het aanslagbiljet of bij gebreke hiervan, elk ander bewijsstuk, geldt als bewijs voor de in artikelen 31¹, 66² en 83³ bedoelde inkomens.”

¹ Artikel 31 bepaalt de inkomensgrens voor de toegang tot een sociale woning alsook het inkomensbewijs : “[...] Het inkomensbewijs wordt geleverd door het aanslagbiljet voor het inkomen van het referentiejaar of door elk bewijsstuk waarvan de lijst door de minister opgesteld is.”

² Artikel 66 bepaalt de inkomensgrens voor de toegang tot een woning voor bescheiden inkomens indien de inkomensgrens voor toegang tot een sociale woning, zoals bepaald in artikel 31 overschreden wordt.

³ Artikel 83 bepaalt de inkomensgrens voor de toegang tot een woning voor middeninkomens indien de inkomensgrens voor de toegang tot een woning voor bescheiden inkomens overschreden is.

Besluit a) bepaalt verder in artikel 5, §2:

“[...] Het bewijs van inkomsten wordt geleverd door het aanslagbiljet voor de inkomsten van het referentiejaar [...]”

Besluit c) verwijst in artikel 1, 9° eveneens naar artikel 2, 11° van het Regeringsbesluit van 26 september 1996 als definitie van inkomsten (zie supra).

Dit zelfde besluit bepaalt in artikel 9, §2

“Het ingevulde formulier bevat de toestemming die ondertekend wordt door alle meerderjarige gezinsleden waardoor het bestuur hun digitale persoonsgegevens met betrekking tot de in dit besluit bedoelde toekenningsvoorwaarden kan opvragen bij de bevoegde diensten van de Federale Overheidsdienst Financiën, bij het Rijksregister, bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en bij de lokale Besturen.”

En in artikel 9,§3 :

“Wanneer deze toestemming niet gegeven wordt, moet het formulier vergezeld gaan van het origineel of een afschrift van de volgende documenten : het aanslagbiljet met betrekking tot de ontvangen inkomsten tijdens het op twee na laatste jaar dat het jaar van de aanvraag voorafgaat of, in geval de huidige inkomsten in overweging worden genomen, elk document in de zin van het ministerieel besluit van 7 december 2001 tot vaststelling van de bewijsstukken voor de inkomsten bij de indiening van een aanvraag voor een sociale woning”

Besluit d) definieert het gezinsinkomen op een vereenvoudigde wijze in artikel 1, 7°:

“het globale en afzonderlijke belastbare inkomen van alle volwassen leden van het gezin”

Met het oog op het verlichten van de administratieve last voor de aanvragers alsook voor de begunstigen van een toelage, richtte Brussel Huisvesting in het verleden reeds een verzoek tot toegang tot de inkomensgegevens van natuurlijke personen aan het Sectorale Comité voor de Federale Overheid. Deze laatste machtigde Brussel Huisvesting om toegang te verkrijgen tot de gegevens van de FOD Financiën met het oog op de toekenning van hoger vernoemde huurtoelagen.⁴ Tevens werd op 1 februari 2022 onderhavige uitwisseling toegestaan via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.⁵

⁴ Beraadslaging FO nr. 08/2013 van 7 maart 2013

⁵ Beraadslaging FO nr. 22/005 van 1 februari 2022

V. Voorwerp van het protocol

Dit protocol heeft als voorwerp het doorgeven van de in het onderstaande punt IX opgelijste gegevens van de FOD Financiën naar Brussel Huisvesting in het kader van de toekenning, en desgevallend de berekening, van een huurtoelage ingesteld door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 juni 2012

VI. Identificatie van de verwerkingsverantwoordelijken en Data Protection Officer (DPO)

1. Verwerkingsverantwoordelijken

In het kader van de in dit protocol bedoelde gegevensdoorgifte treden de Federale Overheidsdienst Financiën en Brussel Huisvesting op als afzonderlijke verwerkingsverantwoordelijken, namelijk als organen die respectievelijk de doeleinden en de middelen van de verwerking van de desbetreffende persoonsgegevens bepalen.

In het kader van de uitvoering van dit protocol zijn de verwerkingsverantwoordelijken in de zin van de algemene verordening gegevensbescherming:

1. De Federale Overheidsdienst Financiën, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0308.357.159, met kantoren gevestigd aan de Koning Albert II-laan 33 bus 50 in 1030 Brussel.
2. Het bestuur Brussel Huisvesting van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0316.381.039, afgekort 'Brussel Huisvesting', met kantoren gevestigd te 1035 Brussel, Sint-Lazarusplein 2.

2. Data Protection Officer (DPO)

De Data Protection Officer van de FOD Financiën is mevrouw Frédérique Malherbe (e-mail dataprotection@minfin.fed.be)

De Data Protection Officer van Brussel Huisvesting op het ogenblik van ondertekening is de heer Nicolas De Timmerman (e-mail dpo@gob.brussels).

VII. Rechtmatigheid

a) *Rechtmatigheid in hoofde van FOD Financiën:*

De door dit protocol georganiseerde verwerking is rechtmatig in hoofde van FOD Financiën omdat deze verwerking noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van algemeen belang of

van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen» (art. 6, 1, e) AVG)

Het in dit geval ingeroepen algemeen belang wordt gerechtvaardigd als volgt:

Artikel 328 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen verplicht de bestuursdiensten van de Staat, de besturen van de Gemeenschappen, de Gewesten, de provincies, de agglomeraties, de federaties van gemeenten en de gemeenten alsmede de vennootschappen, verenigingen, instellingen of inrichtingen naar publiek recht, mogen slechts kredieten, leningen, premies, toelagen of alle andere voordelen toekennen welke rechtstreeks of onrechtstreeks gegrond zijn op het bedrag van de inkomsten of op elementen die in aanmerking komen voor de vaststelling van die inkomsten, dan na kennis genomen te hebben van de recente fiscale toestand van de aanvrager.

Deze toestand is tegen de aanvrager in te roepen voor het toekennen van gezegde kredieten, leningen, premies, toelagen of andere voordelen.

Rechtmatigheid in hoofde van Brussel Huisvesting

De door dit protocol georganiseerde verwerking is rechtmatig omdat deze verwerking “noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen” (art. 6, 1, e) AVG).

De gegevens bedoeld in artikel 23 van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot invoering van een huurtoelage, worden volgens artikel 27 van datzelfde Besluit bij FOD Financiën verzameld.

Het in dit geval ingeroepen algemeen belang wordt gerechtvaardigd als volgt:

Artikel 166 van de Brusselse Huisvestingscode (zie ordonnantie van 17 juli 2003 houdende de Brusselse Huisvestingscode, als gewijzigd bij artikel 2 van de ordonnantie van 21 december 2018) bepaalt dat het Gewest aan de gezinnen een tegemoetkoming in de huur kan toekennen onder de voorwaarden die de Regering vaststelt en binnen de perken van de kredieten die hiertoe op de gewestbegroting zijn ingeschreven:

“Het Gewest kan aan de gezinnen een tegemoetkoming in de huur toekennen onder de voorwaarden die de Regering vaststelt en binnen de perken van de kredieten die hiertoe op de gewestbegroting zijn ingeschreven.”

Artikel 9 § 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage bepaalt dat het bestuur Brussel Huisvesting om een uitspraak te

doen over de toekenning van een huurtoelage onderzoekt of aan de toekenningsvoorwaarden is voldaan.

Artikel 3,§4 bepaalt de voorwaarden met betrekking tot het inkomen:

1° het gezinsinkomen van de in artikel 3, § 2, 5°, bedoelde aanvragers moet lager zijn dan of gelijk zijn aan de drempels opgenomen in artikel 14, § 1, van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie:

- voor een gezin bestaande uit slechts één persoon, is de drempel opgenomen in 2° van toepassing;*
- voor een gezin samengesteld uit meer dan één persoon is de drempel opgenomen in 3° van toepassing.*

2° het gezinsinkomen van van de in artikel 3, § 2, 6°, bedoelde aanvragers moet lager zijn dan of gelijk zijn aan de drempels opgenomen in artikel 21 van het koninklijk besluit van 15 januari 2014 betreffende de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, bedoeld in artikel 37, § 19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen gecoördineerd op 14 juli 1994.

De drempel die van toepassing is, is het basisplafond, geïndexeerd, niet verhoogd.

3° De bedragen van de drempels bedoeld in 1° en 2° zijn diegene die van toepassing zijn op de dag waarop de oorspronkelijke aanvraag wordt ingediend en, bij hernieuwing, diegene die van toepassing zijn de eerste dag volgend op de vervallen periode.

4° Het inkomen waarmee rekening gehouden wordt op het moment van de oorspronkelijke aanvraag, en in geval van hernieuwing, om na te gaan of deze lager dan of gelijk zijn aan de drempels bedoeld in 1° en 2°, is het inkomen van de leden van het gezin ontvangen tijdens het op twee na laatste jaar voorafgaand aan het referentiejaar, zoals opgenomen in hun respectieve aanslagbiljetten.

In geval het gezinsinkomen, berekend op basis van deze aanslagbiljetten, de drempels bedoeld in 1° en 2° overschrijdt, consulteert het Bestuur de Gewestelijke gegevensbank om kennis

te nemen van de inkomens bedoeld in artikel 31 van het huurbesluit. Enkel de inkomens lager dan of gelijk aan de bedragen van de drempels bedoeld in 1° en 2° laten toe om te voldoen aan deze toekenningsvoorwaarde van de huurtoelage.

5° Voor het punt 4°, eerste lid, enkel de inkomens van de gezinsleden die op 1 januari van het op twee na laatste jaar voorafgaand aan het referentiejaar meerderjarig waren, worden in rekening genomen. Voor het punt 4°, tweede lid, dit betreft de geglobaliseerde inkomens zoals opgenomen in de Gewestelijke gegevensbank.

Voor de uitvoering van deze opdracht moet de Directie Huurtoelagen en Leegstaande Woningen beschikken over het globaal belastbaar inkomen van alle volwassen leden van het gezin en het afzonderlijk belastbaar inkomen van alle volwassen leden van het gezin.

Brussel Huisvesting is eveneens gemachtigd tot het gebruiken van het identificatienummer in het Rijksregister van natuurlijke personen in *“de betrekkingen met de openbare overheden en instellingen die zelf de machtiging bedoeld in artikel 8 van de wet van 8 augustus 1983 gekregen hebben en die handelen in het kader van hun wettelijke en reglementaire bevoegdheden.”* Artikel 3 van het Koninklijk Besluit van 29 september 1995 waarbij aan de Dienst Huisvesting van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest toegang wordt verleend tot het Rijksregister van de natuurlijke personen en waarbij hij gemachtigd wordt tot het gebruiken van het identificatienummer.

VIII. Controle van het (de) doeleinde(n) met het oog op de doorgifte van de persoonsgegevens

1) Het (de) doeleinde(n) waarvoor Brussel Huisvesting de toegang vraagt tot de gegevens die het voorwerp van de verwerking uitmaken:

<u>Doeleinde 1</u>	<p>Brussel Huisvesting wenst toegang tot de gevraagde gegevens teneinde na te gaan in hoeverre de desbetreffende betrokkene(n) aan de inkomstenvoorwaarden, vereist voor huurtoelagen voldoen in toepassing van artikel 22, 1° en 2° van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage zijnde:</p> <p>1° : de aanvragen tot toelage verwerken, met de bedoeling te beslissen over de toekenning van de toelage;</p> <p>2° het toezicht op de naleving van de toekenningsvoorwaarden gedurende de periode tijdens dewelke de toelage wordt uitbetaald met toepassing van artikels 92 tot 95 van de Organieke ordonnantie van 23 februari 2006</p>
---------------------------	--

	houdende de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle.
--	--

2) Het (de)doeleinde(n) waarvoor de FOD Financiën de gegevens die het voorwerp van de verwerking uitmaken, verzameld heeft:

De oorspronkelijke gegevensverwerking vindt zijn wettelijke basis in de van kracht zijnde fiscale wetgeving (WIB 92).

Meer bepaald worden de inkomensgegevens verzameld om de bijdrage van de rijksinwoners aan de overheid in functie van de noodzakelijke en verleende openbare diensten vast te stellen en te innen.

De partijen bevestigen dan ook dat de doeleinden waarvoor de gegevens doorgegeven worden, overeenkomstig dit protocol, compatibel zijn met de doeleinden waarvoor de gegevens aanvankelijk verzameld werden.

IX. Categorieën van doorgegeven persoonsgegevens en hun formaat

Algemeen

De toegang tot de gevraagde gegevens zal bijdragen tot de verwezenlijking van de taken en opdrachten van de aanvrager zoals omschreven in de Brussels Huisvestingscode met betrekking tot het toekennen van tegemoetkomingen in de huur van de hoofdverblijfplaats gelegen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Brussel Huisvesting stuurt volgend gegeven naar de FOD Financiën via het Fidus platform,:

Gegeven 1 Rijksregisternummer & referentiejaar	
Gegevenscategorie	Rijksregisternummer van aanvragers/begunstigde van huurtoelage en van de meerderjarige persoon of personen met wie hij samenwoont en het referentiejaar. In overeenstemming met artikel 3 van het Koninklijk Besluit van 29 september 1995 waarbij aan de Dienst Huisvesting van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest toegang wordt verleend tot het Rijksregister van de natuurlijke personen en waarbij hij gemachtigd wordt tot het gebruiken van het identificatienummer.
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde	Deze informatie vormt de zoekleutel die toelaat om het inkomen van de betrokken personen op te vragen en is

motiveren (proportionaliteit)	noodzakelijk voor de verwezenlijking van de vermelde doeleinden.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Digitaal

De FOD Financiën stuurt volgende gegevens terug via het Fidus platform :

Gegeven 2: Financiële gegevens	
Gegevenscategorie	<p>Categorie Financiële gegevens:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Afzonderlijk belastbaar inkomen per rijksregisternummer tijdens het op twee na laatste jaar voorafgaand aan het referentiejaar, zoals opgenomen in hun respectieve aanslagbiljetten. 2. Gezamenlijk belastbaar inkomen per rijksregisternummer tijdens het op twee na laatste jaar voorafgaand aan het referentiejaar, zoals opgenomen in hun respectieve aanslagbiljetten.
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	<p>De gegevens zijn noodzakelijk voor de verwezenlijking van de vermelde doeleinden.</p> <p>De gegevens waartoe toegang wordt gevraagd zijn toereikend, ter zake dienend en niet overmatig voor het verwezenlijken van de beoogde doeleinden. (zie ook beraadslaging FO nr 08/2013 van 7 maart 2013, punt 22)</p> <p>In het raam van de doeleinden vermeld in artikel 22, 1° en 2° van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage gaat het om de controle op de naleving van de toekenningsvoorwaarden door de aanvragers van toelagen en dit in direct verband met deze laatste. Met andere woorden beogen de verwerkingen het operationeel beheer van de dossiers van de betrokkenen waarvoor de aanvrager de gegevens raadpleegt bij de FOD Financiën in navolging van artikel 27 van het besluit.</p> <p>De Directie Huurtoelagen en Leegstaande Woningen dient immers te beschikken over de bruto inkomstgegevens voor het uitvoeren van de verwerkingen aangezien zij bewijsstukken vormen voor haar boekhouding alsook noodzakelijke stukken</p>

	<p>om haar administratieve beslissing ten opzichte van de betrokkenen te staven. De Wet van 29 juli 1991 bepaalt namelijk dat bestuurshandelingen uitdrukkelijk dienen te worden gemotiveerd. Dezelfde wet bepaalt verder dat de motivering de juridische en feitelijke overwegingen dient te vermelden die aan de beslissing ten grondslag liggen.</p> <p>Binnen ditzelfde kader van uitdrukkelijke en feitelijke motivering dienen ook de administratieve beroepsmogelijkheden van de betrokkenen gezien te worden, die de facto deel uitmaken van de vermelde verwerkingen. De bestuurlijke beroepsinstantie opereert volledig onafhankelijk van de operationele diensten. De betrokkene dient de feitelijke overwegingen die ten grondslag liggen aan de beslissing te kennen opdat hij deze adequaat zou kunnen betwisten.</p>
<p>Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)</p>	<p>Digitaal via webservice</p>

X. Termijn voor bewaring van de gegevens en verantwoording van de noodzaak van die termijn

De bewaartermijnen van de gegevens wordt bepaald door artikel 25 van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage.

1° gedurende 5 jaar, vanaf de beslissing van het Bestuur tot verwerping van de aanvraag tot toelage, en desgevallend het einde van de beroepsprocedure.

2° gedurende 2 jaar vanaf de verjaring van de beroepstermijn van gemeen recht, en, in voorkomend geval, de definitieve stopzetting van het beroep voor de gegevens verwerkt door het bestuur die noodzakelijk zijn voor het nemen van beslissingen die een einde stellen aan het recht op toelage.

Artikel 2262bis van het Burgerlijk Wetboek bepaalt dat alle rechtsvorderingen tot vergoeding van schade op grond van buitencontractuele aansprakelijkheid door verloop van vijf jaar verjaren vanaf de dag volgend op die waarop de benadeelde kennis heeft gekregen van de schade. Aangezien hier mogelijks onterecht verkregen betalingen dienen te worden teruggevorderd dient ook rekening gehouden te worden met artikels 97 en 98 van de Organieke Ordonnantie van 23 februari 2006 houdende de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle die bepalen dat de 'verjaringsregels van het gemeen

recht van toepassing zijn op de gewestelijke entiteit' (art. 97) en dat 'de door het Gewest ten onrechte uitbetaalde sommen voorgoed vervallen aan hen die ze hebben ontvangen, als de terugbetaling daarvan niet is gevraagd binnen een termijn van maximaal vijf jaar te rekenen vanaf de eerste januari van het jaar van de betaling' (art.97). Door toepassing van de verjaringsregels van gemeen recht, kan deze termijn echter gestuit worden. Twee jaar is een redelijke termijn om eventueel terugvorderbare sommen terug te vorderen na stopzetting van de beroepsprocedure.

Om te voldoen aan de bepalingen van artikel 25, §2 van het besluit van 15 juli 2021 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot invoering van een huurtoelage ("de aanvrager mag niet reeds genoten hebben van een toelage zoals bedoeld in artikel 2 [de huurtoelage]"), zal het gegeven dat een toelage werd toegekend alsook de periode tijdens dewelke deze werd toegekend op zijn minst bewaard worden tot uitdoving of intrekking van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot invoering van een huurtoelage van 15 juli 2021.

De behandeling van een hangend dossier vereist een bewaring van gegevens opdat deze op normale wijze beschikbaar en toegankelijk zouden zijn voor de ambtenaren die belast zijn met het beheer van het dossier. Zodra een dossier kan worden afgesloten, wordt gekozen voor een bewaringswijze waardoor de gegevens slechts beperkt beschikbaar en toegankelijk zijn. Deze bewaarmethode moet een antwoord bieden op andere mogelijke doeleinden van deze bewaring, zoals de naleving van de wettelijke voorschriften inzake verjaring of de uitvoering van een administratieve controle. Wanneer de bewaring niet langer nodig is, zullen de gegevens niet meer bewaard worden.

XI. Modaliteiten inzake de mededeling van de gegevens

De gegevensuitwisselingen zullen plaatsvinden door tussenkomst van de Brusselse gewestelijke dienstenintegrator Fidus die beheerd wordt door het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG) via de tussenkomst van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.

XII. Periodiciteit van de gegevensdoorgifte

De periodiciteit van de gegevensdoorgifte zal permanent zijn.

Deze periodiciteit is gerechtvaardigd door het feit dat Brussel Huisvesting dagelijks dossiers behandelt, waardoor het nodig is om die informatie op ieder moment in te zamelen en te controleren.

XIII. Ontvangerscategorieën

De gegevens zullen intern gebruikt worden door de dossierbeheerders en hun hiërarchische meerderen van de Directie huurtoelagen en Leegstaande Woningen, de informatici, de dossierbeheerders en juridische deskundigen van de Directie Juridische Zaken, de projectmanagers en ontwikkelaars van de Directie Projecten en IT, die de gegevens nodig hebben in het raam van hun respectievelijke bevoegdheden.

De gegevens zullen intern gebruikt worden door de dossierbeheerders en hun hiërarchische meerderen van de Directie huurtoelagen en Leegstaande Woningen (actueel 42 personeelsleden) met het oog op de behandeling van de aanvragen, de opvolging van de toegekende toelagen en behandeling van vragen van begunstigen in verband met hun dossier, de informatici, de dossierbeheerders en juridische deskundigen van de Directie Juridische Zaken met het oog op de behandeling van de administratieve beroepen naar aanleiding van een weigering of stopzetting van de toelage of met betrekking van het toegekende bedrag, de projectmanagers en ontwikkelaars van de Directie Projecten en IT, die de gegevens nodig hebben in het raam van hun respectievelijke bevoegdheden.

XIV. Doorgifte aan derden

De gegevens worden niet verstrekt aan derden zoals vermeld in art. 26 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot invoering van een huurtoelage met uitzondering van de gevallen die door de wet zijn voorzien.

XV. Verwerker

Brussel Huisvesting vergewist zich ervan dat de verplichtingen die uit dit protocol voortvloeien, meegedeeld worden aan de eventuele verwerkers van de partijen, overeenkomstig artikel 28 van de AVG.

Brussel Huisvesting verbindt zich ertoe de naam van de verwerker(s) mee te delen die toegang zal (zullen) hebben tot de in dit protocol bedoelde gegevens. Hetzelfde geldt in geval van verandering van de verwerker(s).

In geval van problemen met de verwerker(s) verbindt Brussel Huisvesting zich ertoe de nodige maatregelen te treffen om ervoor te zorgen dat de verwerking in overeenstemming is met de wetgeving inzake bescherming van de persoonsgegevens in het algemeen en met de AVG in het bijzonder.

XVI. Veiligheid

Overeenkomstig de artikelen 32 tot 34 van de AVG verbinden de partijen zich ertoe (i) hun persoonsgegevens te beschermen tegen elke inbreuk op de veiligheid die, hetzij per ongeluk, hetzij onrechtmatig, leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot de desbetreffende gegevens en (ii) om te voldoen aan hun verplichting inzake kennisgeving aan de toezichhoudende autoriteit en communicatie in geval van een inbreuk in verband met persoonsgegevens aan de betrokkene.

Door de ondertekening van dit protocol bevestigt Brussel Huisvesting de passende technische en organisatorische maatregelen te hebben genomen en ervoor gezorgd te hebben dat de ICT-

infrastructuren waarmee de bij de verwerking van de persoonsgegevens betrokken uitrustingen verbonden zijn, de vertrouwelijkheid en de integriteit van die persoonsgegevens garanderen.

In geval van een veiligheidsincident verbindt Brussel Huisvesting zich ertoe onmiddellijk de FOD Financiën te verwittigen volgens de modaliteiten die afgesproken moeten worden.

De FOD Financiën heeft op elk ogenblik het recht om, om legitieme redenen, aan Brussel Huisvesting te vragen om alle of een deel van de informatiedragers waarop Brussel Huisvesting de informatie van de FOD Financiën opgeslagen heeft, terug te bezorgen. Brussel Huisvesting verbindt zich ertoe de opgevraagde dragers onmiddellijk te bezorgen zonder deze te kopiëren.

XVII. Wettelijke beperkingen van toepassing op de rechten van de betrokkenen en publicaties

De gegevensverwerking(en) uitgevoerd door Brussel Huisvesting, naar aanleiding van de gegevensdoorgifte bedoeld in dit protocol, maakt (maken) geenszins het voorwerp uit van wettelijke beperkingen die van toepassing zijn op de rechten van de betrokkenen. De betrokkenen beschikken dus ten volle over de rechten die de AVG hen verleent.

De partijen verbinden zich ertoe te voldoen aan de verplichtingen die voortvloeien uit de uitoefening van de rechten van de betrokkene.

De FOD Financiën zal het protocol op haar website publiceren: https://financien.belgium.be/nl/over_de_fod/privacy.

Brussel Huisvesting zal het protocol op haar website publiceren: <https://huisvesting.brussels/wie-doet-wat/wat-doet-het-gewest/brussel-huisvesting/privacy>

Elke betrokkene kan de door de AVG aan hem toegekende rechten uitoefenen inzake Brussel Huisvesting, door een aanvraag in te dienen op het online platform <https://mijn-avg-rechten.overheidsdienst.brussels> of per brief gericht aan de DPO van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

XVIII. Vertrouwelijkheid

Brussel Huisvesting en de verwerkers garanderen de vertrouwelijkheid van de gegevens en de resultaten van de verwerking ervan in het kader van dit protocol.

Daaruit volgt dat deze gegevens en de verwerkingsresultaten:

- enkel gebruikt zullen worden indien nodig en overeenkomstig de in dit protocol beschreven doeleinden,
- niet langer bewaard zullen worden dan de voor de verwerking nodige bewaringsduur.

Brussel Huisvesting en alle personen aan wie Brussel Huisvesting gegevens meedeelt, zijn gebonden door het beroepsgeheim met betrekking tot de informatie die zij zouden hebben kunnen krijgen krachtens dit protocol.

Alle informatie waarvan het personeel van Brussel Huisvesting en de verwerkers kennis moeten nemen in het kader van dit protocol, alle documenten die aan Brussel Huisvesting toevertrouwd worden en alle vergaderingen waaraan Brussel Huisvesting deelneemt, zijn strikt vertrouwelijk.

Brussel Huisvesting verbindt zich ertoe alle vertrouwelijke informatie, van welke aard ook, die meegedeeld zal worden of waarvan kennis genomen zal worden krachtens dit protocol, geheim te houden, zowel tijdens als na de verwerking.

Brussel Huisvesting staat ervoor garant dat zijn personeel en verwerker(s) die informatie vertrouwelijk behandelen en verbindt zich ertoe deze informatie niet aan derden mee te delen behoudens aan specifieke derden zoals vermeld in punt XIV van dit protocol.

Enkel de gegevens die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de taken, zullen meegedeeld worden aan het personeel en de verwerker(s) van de partner.

Brussel Huisvesting verbindt zich ertoe om via de Fidustoepassing loggingsgegevens aan te houden die ten minste volgende elementen dienen te omvatten:

- De dienst die toegang had tot de gegevens;
- De natuurlijke personen die de gegevens hebben geconsulteerd;
- De geconsulteerde gegevens;
- De datum van consultatie;
- De reden waarom de gegevens werden geconsulteerd;

Na gemotiveerde en precieze aanvraag worden bovenvermelde loggingsgegevens (die op de aanvraag betrekking hebben) medegedeeld aan de FOD Financiën.

XIX. Intellectuele eigendom

De FOD Financiën behoudt de intellectuele eigendom over de meegedeelde gegevens.

Bijgevolg verbindt Brussel Huisvesting zich ertoe om de bron van de gegevens als volgt te vermelden:

“Gegevens verstrekt door de FOD Financiën op [...].”

Resultaten geproduceerd op basis van de krachtens dit protocol meegedeelde gegevens mogen niet aan derden bekendgemaakt of meegedeeld worden, behalve in gevallen vastgelegd in dit protocol of behoudens voorafgaand schriftelijk akkoord van de FOD Financiën.

XX. Gebruiksovereenkomsten

Om de goede werking van het systeem te waarborgen, kan de FOD Financiën, zo nodig, gebruiksovereenkomsten uitvaardigen die aan dit protocol zullen worden aangehecht.

Deze overeenkomsten zullen preciseren hoe de databases van de FOD Financiën kunnen worden geraadpleegd of hoe de ICT-infrastructuur moet worden gebruikt om eventuele technische problemen, een verkeerd gebruik van de gegevens en/of een eventuele overbelasting van het systeem te vermijden.

XXI. Wijzigingen en evaluaties van het protocol

Dit protocol mag enkel schriftelijk met het akkoord van de twee partijen gewijzigd worden.

Alle aanpassingen zullen in werking treden vanaf de datum die in het aangepaste protocol vastgelegd zal worden.

Indien de partijen het nodig achten, zal dit protocol herzien worden.

Een evaluatie van het protocol is voorzien 1 jaar na de implementatie van de uitwisseling van de gegevensstroom.

XXII. Technische ondersteuning - communicatie

Voor de specifieke technische behoeften die uit dit protocol voortvloeien, kunnen de partijen technische bijstand regelen via een SLA.

XXIII. Geschillen en sancties

In geval van toepassingsproblemen of bij overtreding van dit protocol verbinden de partijen zich ertoe overleg te plegen en samen te werken teneinde zo snel mogelijk tot een minnelijke schikking te komen.

Brussel Huisvesting is verantwoordelijk voor de schade die de FOD Financiën zou lijden als de partner zelf, de verwerker of de personeelsleden van de partner de verplichtingen in het kader van dit protocol niet zouden naleven.

De FOD Financiën mag, indien hij dat verantwoord acht, zonder voorafgaande ingebrekestelling, de doorgifte van de in dit protocol bedoelde gegevens opschorten.

Bij gebrek aan akkoord tussen de partijen en onverminderd andere wettelijke of regelgevende bepalingen, zijn uitsluitend de burgerlijke rechtscolleges van Brussel bevoegd om het geschil te beslechten.

De FOD Financiën heeft het recht om Brussel Huisvesting gerechtelijk te vervolgen en de betaling te eisen van vergoedingen die de geleden schade naar aanleiding van een foute uitvoering of de niet-uitvoering van dit protocol dekken.

XXIV. Opzegging

Elke partij kan een einde maken aan dit protocol mits de betekening van een vooropzeg van twaalf maanden aan de andere partij per aangetekend schrijven.

XXV. Duur van het protocol en inwerkingtreding

Deze overeenkomst treedt in werking op de datum van de ondertekening ervan en wordt gesloten voor een onbepaalde duur.

Opgemaakt te Brussel, op

Voor de FOD Financiën

Voor Brussel Huisvesting

De Voorzitter van het Directiecomité,

De Directeur-generaal,

Hans D'Hondt
(Signature)

Digitaal ondertekend
door Hans D'Hondt
(Signature)
Datum: 2022.02.15
10:09:27 +01'00'

Arlette Verkruyssen
(Signature)

Digitaal ondertekend door Arlette
Verkruyssen (Signature)
Datum: 2022.02.14 09:20:48 +01'00'

Hans D'Hondt

Arlette Verkruyssen